

А К Т
по результатам контрольного мероприятия
«Проверка законности и эффективности использования бюджетных
средств, средств внебюджетных источников и муниципального
имущества в 2021 году - 1 квартале 2023 года в рамках реализации
муниципальной программы «Развитие культуры в городе Волгодонске»
в муниципальном автономном учреждении культуры
Волгодонский молодежный драматический театр

05 июня 2023 года

г.Волгодонск

Основание для проведения контрольного мероприятия: пункт 1.3.2. плана работы Контрольно-счётной палаты города Волгодонска на 2023 год, утвержденного приказом председателя Контрольно-счётной палаты города Волгодонска от 15.12.2022 №57, распоряжение председателя Контрольно-счётной палаты города Волгодонска от 05.05.2023 №8.

1. Предмет контрольного мероприятия: деятельность муниципального автономного учреждения культуры Волгодонский молодежный драматический театр в части законности и эффективности использования бюджетных средств, средств внебюджетных источников, муниципального имущества в 2021 году – 1 квартале 2023 года.

Проверяемый период деятельности: 2021 год – 1 квартал 2023 года.

Вопросы контрольного мероприятия:

1.1. Провести анализ нормативной правовой базы и учредительных документов, регулирующих деятельность учреждения.

1.2. Провести анализ объемов и источников финансового обеспечения деятельности учреждения в рамках реализации муниципальной программы города Волгодонска «Развитие культуры города Волгодонска».

1.3. Провести анализ структуры расходов учреждения, проверить обоснованность показателей планов финансово-хозяйственной деятельности на этапе планирования расходов.

1.4. Провести анализ полноты выполнения учреждением установленных муниципальными заданиями показателей объема, достоверности данных отчетов о выполнении муниципального задания.

1.5. Проверить правомерность, полноту и своевременность поступления средств, полученных от приносящей доход деятельности.

1.6. Проверить законность и эффективность использования бюджетных и внебюджетных средств.

1.6.1. Проверить соблюдение действующего законодательства при оплате расходов на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда, прочие выплаты.

1.6.2. Проверить законность и эффективность использования средств, направленных на закупки товаров, работ, услуг.

2.1. Проверить соблюдение установленного порядка управления и

распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности. Провести анализ эффективности использования муниципального имущества.

Сроки проведения контрольного мероприятия: с 10 мая 2023 года по 06 июня 2023 года.

В ходе контрольного мероприятия установлено следующее:

По вопросу 1.1

Муниципальное автономное учреждение культуры Волгодонский молодежный драматический театр (далее Театр) создано на основании постановления Администрации города Волгодонска от 13.07.2017 №874¹.

Театр обладает правами юридического лица (свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002г., от 31.10.2002 серия 61 №003059209).

Учредителем и собственником имущества Театра является муниципальное образование «Город Волгодонск». Функции и полномочия учредителя в рамках своей компетенции осуществляет Отдел культуры г.Волгодонска (далее Отдел культуры).

Предметом деятельности и целями создания Театра являются выполнение работ, оказание муниципальных услуг в целях обеспечения реализации полномочий органа местного самоуправления – Администрации города Волгодонска, предусмотренных частью 17 части 1 статьи 16 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и частью 1 статьи 2 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (далее Федеральный закон №174-ФЗ).

Основными целями деятельности Театра являются:

- формирование и удовлетворение потребностей зрителей в сценическом искусстве;
- развитие Театра как вида искусств и социального института;
- сохранение и развитие исторически сложившихся форм и явлений сценического искусства, являющихся национальным достоянием российской культуры;
- сохранение лучших традиций российского репертуарного Театра;
- создание и показ высокохудожественных спектаклей, других публичных представлений;
- пополнение репертуара Театра лучшими образцами русской и зарубежной классики;
- сотрудничество между российскими и зарубежными театрами.

В проверяемом периоде Театр осуществлял свою деятельность на основании Устава в новой редакции, утвержденного приказом Отдела

¹ Постановление Администрации города Волгодонска от 13.07.2017 № 874 «О создании муниципального автономного учреждения культуры «Волгодонский молодежный театр» путем изменения типа существующего муниципального учреждения культуры «Дом творчества и ремесел «Радуга» (в редакции от 15.09.2017)

культуры от 06.08.2019 №139 и зарегистрированного в установленном законом порядке.

Проверкой положений Устава Театра на соответствие законодательству Российской Федерации, регулирующему деятельность муниципальных учреждений, нарушений не установлено.

Юридический и фактический адрес Театра: 347360, Ростовская область, город Волгодонск, улица Ленина, 28.

В проверяемом периоде право первой подписи имел директор Театра Федоров А.И., право второй подписи предоставлено главному бухгалтеру Степановой М.Е.

По вопросу 1.2

В проверяемом периоде деятельность Театра осуществлялась в рамках реализации подпрограммы «Развитие культуры и искусства» муниципальной программы города Волгодонска «Развитие культуры в городе Волгодонске».

Основной целью реализации муниципальной программы является сохранение и развитие культурного и духовного потенциала населения города Волгодонска. Целью подпрограммы является развитие творческого потенциала населения города Волгодонска, увеличение количества посещений учреждений культуры.

Финансовое обеспечение деятельности Театра осуществлялось за счет средств субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидий на иные цели и средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности (далее внебюджетные средства).

Субсидии предоставлялись Театру в соответствии с действующей бюджетной классификацией РФ:

- глава 906 «Отдел культуры г.Волгодонска»;
- раздел, подраздел 0801 «Культура»;
- целевые статьи расходов в рамках подпрограммы «Развитие культуры и искусства» муниципальной программы города Волгодонска «Развитие культуры в городе Волгодонске»: 0110000590 «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений...», 01100L4660 «Расходы на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек», 0110025020 «Мероприятия по организации и проведению культурно - массовых и других мероприятий», 01100L5170 «Расходы на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров»;
- виды расходов 621 «Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг», 622 «Субсидии автономным учреждениям на иные цели».

Между Отделом культуры и Театром в соответствии с постановлением Администрации города Волгодонска от 21.10.2015 №2074², приказом Отдела культуры от 30.11.2020 №180³ на очередной финансовый год заключались:

соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее Соглашение на муниципальное задание):

на 2021г. – от 23.12.2020 №9 на сумму 14 506,5 тыс.руб.;

на 2022г. – от 24.12.2021 №9 на сумму 15 013,8 тыс.руб.;

на 2023г. – от 27.12.2022 №9 на сумму 17 995,2 тыс.руб.

соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели (далее Соглашение на иные цели) в 2021г. – от 29.12.2020 №ИЦ9 на сумму 253,2 тыс.руб.

В течение 2021г. – 1 квартала 2023г. в соглашения вносились изменения в части объёма субсидий. Данные об объёме субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (далее субсидии на муниципальное задание) и субсидий на иные цели в соответствии с соглашениями (с учетом внесённых изменений) приведены в таблице:

(тыс.руб.)

	Первоначальные соглашения	С учетом изменений	Отклонение (гр.3-гр.2)
гр.1	гр.2	гр.3	гр.4
2021 год			
Субсидии на муниципальное задание	14 506,5	14 886,5	+380,0
Субсидии на иные цели	253,2	4 697,2	+4 444,0
2022 год			
Субсидии на муниципальное задание	15 013,8	16 250,5	+1 236,7
Субсидии на иные цели	0,0	5 576,1	+5 576,1
1 квартал 2023 года			
Субсидии на муниципальное задание	17 995,2	17 684,0	-311,2
Субсидии на иные цели	0,0	8 892,4	+8 892,4

Увеличение объёма субсидий на муниципальное задание по сравнению с первоначальными соглашениями обусловлено выделением дополнительных средств местного бюджета на выплату заработной платы работникам в связи с необходимостью реализации Указа Президента РФ от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» (2021г., 2022г.), в связи с увеличением минимального размера оплаты труда (далее МРОТ) с 01.06.2022 года (2022г.).

² Постановление Администрации города Волгодонска от 21.10.2015 №2074 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

³ Приказ Отдела культуры г.Волгодонска от 30.11.2020 №180 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Отдел культуры г. Волгодонска, осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели»

Уменьшение объёма в 2023г. обусловлено сокращением лимитов на уплату земельного налога в связи с изменением кадастровой стоимости земельного участка.

Субсидии на иные цели предоставлялись:

- на приобретение основных средств, на проведение проверки достоверности определения стоимости проектных и (или) изыскательных работ в 2021-2022гг. в связи с планируемой реконструкцией здания Театра;
- на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров в 2023г.

Объёмы поступлений финансовых средств и направления их использования в разрезе источников определены планом финансово-хозяйственной деятельности Театра (далее План ФХД).

В проверяемом периоде Порядок составления и утверждения Плана ФХД утверждён приказом Отдела культуры от 17.12.2019 №226⁴ (далее Порядок составления и утверждения Плана ФХД).

Показатели по поступлениям запланированы и сложились в объемах, представленных в таблице:

(тыс.руб.)						
	По состоянию		Изменения за период	Фактическое поступление ⁵		Процент исполнения
	на начало года	на конец периода		сумма	уд.вес, %	
2021 год						
Субсидии на муниципальное задание	14 506,5	14 886,5	+380,0	14 886,5	69,8	100,0
Субсидии на иные цели	253,2	4 697,2	+4 444,0	4 697,2	22,0	100,0
Внебюджетные средства	1 300,0	1 739,3	+439,3	1 739,3	8,2	100,0
Итого:	16 059,7	21 323,0	+5 263,3	21 323,0	100,0	100,0
2022 год						
Субсидии на муниципальное задание	15 013,8	16 250,5	+1 236,7	16 250,5	67,2	100,0
Субсидии на иные цели	0,0	5 576,1	+5 576,1	5 576,1	23,0	100,0
Внебюджетные средства	1 536,4	2 365,8	+829,4	2 365,8	9,8	100,0
Итого:	16 550,2	24 192,4	+7 642,2	24 192,4	100,0	100,0
1 квартал 2023 года						
Субсидии на муниципальное задание	17 995,2	17 684,0	-311,2	3 223,5	67,8	18,2
Субсидии на иные цели	0,0	8 892,4	+8 892,4	379,2	8,0	4,3
Внебюджетные средства	1 536,4	2 336,4	+800,0	1 151,6	24,2	49,3
Итого:	19 531,6	28 912,8	+9 381,2	4 754,3	100,0	16,4

Причины изменения планового объема субсидий на муниципальное задание, иные цели изложены на стр. 4 настоящего акта.

Изменение планового показателя по поступлениям внебюджетных средств обусловлено его приведением к фактическим поступлениям доходов

⁴ Приказ Отдела культуры г.Волгодонска от 17.12.2019 №226 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Отделу культуры г.Волгодонска» (в актуальной редакции)

⁵ Информация о фактических поступлениях представлена на основании данных Отчета об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (форма 0503737)

от оказания платных услуг (организация и проведение спектаклей, аренда помещений).

Необходимо отметить, что в нарушение главы III Требований к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утверждённых приказом Министерства финансов РФ от 31.08.2018 №186н (далее Приказ №186н), раздела III Порядка составления и утверждения Плана ФХД **к проверке не представлены обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений по доходам от оказания услуг в виде субсидии на муниципальное задание на общую сумму 47515,5 тыс.руб. (2021г. – 14 506,5 тыс.руб., 2022г. – 15 013,8 тыс.руб., 2023г. – 17 995,2 тыс.руб.), в виде внебюджетных средств на общую сумму 2836,4 тыс.руб. (2021г. – 1 300,0 тыс.руб., 2022г. – 1 536,4 тыс.руб.).**

По вопросу 1.3

Плановые показатели по выплатам (направлениям использования средств) определены в планах ФХД и исполнены Театром в следующих объёмах:

	По состоянию		Измене- ния за период	Кассовые выплаты ⁶		(тыс.руб.) % исполне ния
	на начало года	на конец периода		сумма	уд.вес,%	
2021 год						
Субсидии на муниципальное задание	14 506,5	14 886,5	+380,0	14 696,6	69,6	98,7
Субсидии на иные цели	253,2	4 697,2	+4 444,0	4 697,2	22,2	100,0
Внебюджетные средства	1 300,0	1 739,3	+439,3	1 739,3	8,2	100,0
Итого:	16 059,7	21 323,0	+5 263,3	21 133,1	100,0	99,1
2022 года						
Субсидии на муниципальное задание	15 013,8	16 440,5	+1 426,7	16 440,5	67,4	100,0
Субсидии на иные цели	0,0	5 576,1	+5 576,1	5 576,1	22,9	100,0
Внебюджетные средства	1 536,4	2 365,8	+829,4	2 365,8	9,7	100,0
Итого:	16 550,2	24 382,4	+7 832,2	24 382,4	100,0	100,0
1 квартал 2023 года						
Субсидии на муниципальное задание	17 995,2	17 684,0	-311,2	3 223,5	78,4	18,2
Субсидии на иные цели	0,0	8 892,4	+8 892,4	379,2	9,2	4,3
Внебюджетные средства	1 536,4	2 336,4	+800,0	509,9	12,4	21,8
Итого:	19 531,6	28 912,8	+9 381,2	4 112,6	100,0	14,2

Согласно планам ФХД запланированный объём выплат был предусмотрен на следующие расходы:

⁶ Информация о кассовых выплатах представлена на основании данных Отчета об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (форма 0503737). Показатели по выплатам в планах ФХД определены с учетом остатков средств по состоянию на 01.01.2022г., 01.01.2023г., на 01.04.2023г.

(тыс.руб.)

Наименование расходов	2021 год		2022 год		1 квартал 2023 года	
	сумма	уд.вес, %	сумма	уд.вес, %	сумма	уд.вес, %
за счет субсидий на муниципальное задание						
На заработную плату, начисления на выплаты по оплате труда	12 956,7	87,1	14 706,5	89,5	16 133,9	91,2
На закупку товаров, работ, услуг	1 509,8	10,1	1 313,1	8,0	1 440,4	8,2
На уплату налогов	420,0	2,8	420,9	2,5	109,7	0,6
Итого:	14 886,5	100,0	16 440,5	100,0	17 684,0	100,0
за счет субсидий на иные цели						
На закупку товаров, работ, услуг	4 697,2	100,0	5 576,1	100,0	8 892,4	100,0
за счет внебюджетных средств						
На заработную плату, начисления на выплаты по оплате труда	830,0	47,7	1 105,8	46,7	1 444,2	61,8
На закупку товаров, работ, услуг	848,3	48,8	1 193,6	50,5	829,4	35,5
На уплату налогов	61,0	3,5	66,4	2,8	62,8	2,7
Итого:	1 739,3	100,0	2 365,8	100,0	2 336,4	100,0
Всего:	21 323,0		24 382,4		28 912,8	

В ходе проверки обоснования показателей планов ФХД по статьям (подстатьям) классификации операций сектора государственного управления (далее КОСГУ) установлено следующее.

В проверяемом периоде средства на заработную плату, начисления на выплаты по оплате труда, иные выплаты, связанные с оплатой труда, запланированы в следующих объемах:

(тыс.руб.)

	2021г.	2022г.	1 квартал 2023г.
Плановая сумма расходов на начало периода	13 258,7	14 316,2	16 992,9
Сумма изменений, внесенных в течение периода	528,0	1496,1	585,2
Сумма плановых показателей на конец периода	13 786,7	15 812,3	17 578,1

Проверкой установлено, что расчёты планового фонда оплаты труда (далее ФОТ) на начало 2021г., 2022г., 2023г. произведены Театром в соответствии с Порядком формирования ФОТ⁷.

Плановый ФОТ включает в себя:

- годовой ФОТ по тарификационным спискам, рассчитанный исходя из среднесписочной численности в соответствии с данными формы федерального статистического наблюдения формы №3П-культура «Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям сотрудников» (далее ф.3П-культура), и прогнозного размера средней заработной платы работников культуры;

⁷ Порядок формирования планового фонда оплаты труда работников муниципального учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» и муниципальных автономных учреждений, подведомственных Отделу культуры г.Волгодонска, утверждённый приказом Отдела культуры г.Волгодонска от 07.02.2020 №17 (в актуальной редакции)

- выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные Постановлением №419⁸, Постановлением №123⁹ и положениями Театра, регламентирующими оплату труда;

- страховые взносы.

Увеличение плановых показателей ФОТ обусловлено в основном дополнительным выделением средств на оплату труда работников с целью доведения их средней заработной платы до прогнозного значения средней заработной платы в сфере культуры по Ростовской области, увеличением МРОТ с 01.06.2022г., перераспределением средств в 2021г. с других статей, подстатей расходов.

В нарушение раздела III Порядка составления и утверждения Плана ФХД обоснования (расчёты) к планам ФХД по расходам на оплату труда, страховых взносов в проверяемом периоде отсутствуют.

Проверка обоснованности показателей планов ФХД по выплатам на закупку товаров, работ, услуг, уплату налогов показала, что **плановые показатели выплат на общую сумму 17974,6 тыс.руб.** (в 2021г. на сумму 5522,9 тыс.руб., в 2022 г. – 4485,8 тыс.руб., в 2023г. – 7965,9 тыс.руб.), в т.ч. за счёт средств субсидий на муниципальное задание – 1434,9 тыс.руб., за счет субсидий на иные цели – 16265,2 тыс.руб., внебюджетных средств – 274,5 тыс.руб. **определены с нарушением требований Приказа №186н, Порядка составления и утверждения Плана ФХД** в части формирования обоснований (расчётов) плановых показателей:

1) в нарушение пункта 11 требований Приказа №186н в расчётах (обоснованиях) к Плану ФХД на 2021г. на сумму 510,7 тыс.руб., на 2023г. на сумму 714,2 тыс.руб. расходы по коммунальным услугам сформированы без деления по кодам видов расходов классификации расходов бюджетов (КВР 244, 247);

2) анализ представленных расчетов к плану ФХД выявил формальный подход к формированию обоснований (расчётов) плановых показателей по подстатье КОСГУ 310 «Увеличение стоимости основных средств».

Так, в расчетах расходов на приобретение основных средств на сумму 737,7 тыс.руб. (в 2021г. за счёт средств субсидий на муниципальное задание в объёме 210,0 тыс.руб., за счет субсидий на иные цели в объёме 253,2 тыс.руб., за счет внебюджетных средств в объёме 125,0 тыс.руб., в 2022г. за счет внебюджетных средств в объёме 149,5 тыс.руб.) не указано наименование, количество, средняя стоимость основных средств, планируемых к приобретению.

⁸ Постановление Администрации города Волгодонска от 12.05.2017 №419 «Об оплате труда работников муниципальных автономных учреждений, подведомственных Отделу культуры г.Волгодонска» (утратило силу с 01.01.2022г.)

⁹ Постановление Администрации города Волгодонска от 27.01.2022 №123 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципального учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» и муниципальных автономных учреждений, подведомственных Отделу культуры г.Волгодонска»

Внесение изменений в показатели плана ФХД на 2021г., 2022г., 2023г. в течение финансовых годов по подстатье КОСГУ 310 «Увеличение стоимости основных средств» за счет средств субсидий на муниципальное задание, внебюджетных средств также осуществлялось без указания наименования, количества, средней стоимости основных средств.

3) в нарушение пункта 14 требований Приказа №186н в проверяемом периоде Театр не формировал расчёты (обоснования) на внесение изменений в показатели Плана ФХД по подстатье КОСГУ 310 «Увеличение стоимости основных средств» за счет средств на иные цели на общую сумму 16012,0 тыс.руб. (в 2021г.- 4424,0 тыс.руб., в 2022г.- 4336,3 тыс.руб., в 2023 – 7251,7 тыс.руб.).

Таким образом, **существующая в Театре система планирования расходов создает риски неэффективного и безрезультатного использования средств.**

Копии расчётов по подстатьям 223, 310 к планам ФХД на 2021г. и плановый период 2022 и 2023гг., на 2022г. и плановый период 2023 и 2024гг., на 2023г. и плановый период 2024 и 2025гг. прилагаются.

Приложения №1-5

По вопросу 1.4

В соответствии с пунктами 2.1, 2.4 раздела 2 Положения о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания¹⁰ Отделом культуры формировались, утверждались и доводились Театру муниципальные задания, которыми предусматривалось последнему:

- оказание услуги по организации и проведению мероприятий;
- выполнение работы по созданию спектаклей (театральных постановок).

Проведенный анализ содержания муниципальных заданий на 2021г. (в редакции 17.05.2021), на 2022г. (в редакции 30.11.2022), на 2023г. (в редакции 23.12.2022) выявил недостатки и нарушения, подробная информация о которых будет направлена Отделу культуры как учредителю.

В проверяемом периоде Театром формировались отчёты о выполнении муниципального задания (далее отчёты) за полугодие, год, в ходе проверки которых установлено:

- форма отчетов не соответствует форме, утвержденной Положением о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания;
- муниципальными заданиями были предусмотрены показатели, характеризующие объемы:
 - предоставления услуг – «Количество проведенных мероприятий, единиц» (18 мероприятий ежегодно);

¹⁰ Постановление Администрации города Волгодонска от 21.10.2015 №2074 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

- выполнения работ – «Количество новых (капитально-возобновленных) постановок, единиц» (3 постановки ежегодно).

Фактическое исполнение показателей объема услуг и работ в проверяемом периоде составило 100,0%, что подтверждается данными журнала работы Театра, приказами о проведении мероприятий, сценариями мероприятий, информацией директора Театра Федорова А.И. о мероприятиях, включенных в муниципальное задание.

Анализ мероприятий, организованных и проведенных Театром в рамках выполнения муниципального задания, показал, что часть мероприятий не могут быть отнесены к основной (театральной) деятельности учреждения, так как в соответствии с Номенклатурой государственных и муниципальных услуг/работ, выполняемых организациями культурно-досугового типа РФ¹¹, по сути являются культурно - досуговыми (игровые программы, памятные даты (экскурсии), проведение праздников) и информационно-просветительскими мероприятиями (просветительские, тематические программы). Так, в 2021г. из 18 проведенных мероприятий 3 не соответствовали театральной деятельности (экскурсия, игровая программа, просветительская программа), в 2022г. – 2 мероприятия (экскурсия, игровая программа).

- в ходе контрольного мероприятия установлено, что **услуги по показу спектаклей**, созданных в рамках выполнения работ, муниципальным заданием не предусматривались и не оказывались в ходе его исполнения;

- муниципальными заданиями были предусмотрены показатели, характеризующие качество предоставляемых услуг и выполняемых работ. Информация о плановых и фактически достигнутых значениях показателей качества представлена в таблице:

Наименование услуг, работ	Показатель качества услуг/работ	План	Факт	% исполнения
2021 год				
Организация и проведение мероприятий	Количество участников мероприятий, человек	12 980	12 993	100,1
2022 год				
Организация и проведение мероприятий	Количество участников мероприятий, человек	12 980	13 010	100,2
Создание спектаклей (театральных постановок)	Доля новых (капитально-возобновленных) постановок в текущем репертуаре, процентов	17,0	17,6	103,5

Выборочной проверкой (2022г.) достоверности отчётных данных установлено:

- показатели, характеризующие качество оказываемых муниципальных услуг, подтверждены данными отчетов о проведении мероприятий, служебных записок лиц, ответственных за их проведение;

¹¹ Распоряжение от 18.09.2009 №Р-6 «Об утверждении номенклатуры государственных и муниципальных услуг/работ, выполняемых организациями культурно-досугового типа Российской Федерации»

- показатели, характеризующие качество выполняемых работ, подтверждены перечнем спектаклей репертуара Театра на 2022г., утвержденным приказом директора Театра Федорова А.И., и журналом работы Театра.

Копии муниципального задания на 2022г., отчета Театра за 2022г. (для примера), информация директора Театра Федорова А.И. прилагаются.

Приложения №6-8

В соответствии с пунктом 2.1 Положения о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами учреждения.

В проверяемом периоде в Театре действовало утвержденное приказами директора клубное формирование образцовый самодеятельный театральный коллектив «Парадиз» (далее ОСТК «Парадиз»). В соответствии с приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 25.05.2006 №229¹² **к образцовым самодеятельным коллективам относятся постоянно действующие коллективы художественной самодеятельности клубных учреждений.** Пунктом 5.1. указанного приказа определен перечень видов учреждений клубного типа, в соответствии с которым театры к таковым не относятся.

Согласно Уставу создание и деятельность вышеуказанного коллектива не относится к основному виду деятельности Театра.

Коллектив ОСТК «Парадиз» участвовал, в том числе в мероприятиях, организуемых и проводимых в рамках муниципального задания: в информационно-просветительских тематических программах об истории и традициях театра в рамках проекта «Школа юного зрителя», литературном спектакле «Мой Пушкин» М.Цветаевой, спектакли «Маугли» по мотивам Р.Киплинга. Подготовку (репетиции) участников коллектива, организацию выступлений осуществлял режиссер Театра.

В ходе проверки установлено, что в 2021г. для проведения литературного спектакля «Мой Пушкин» М.Цветаевой, информационно-просветительской тематической программы об истории и традициях театра за счет средств субсидии на муниципальное задание приобретались винтажные платья и обувь танцевальная на общую сумму 63,8 тыс.руб.

Согласно сценариям литературного спектакля «Мой Пушкин» М.Цветаевой, информационно-просветительской тематической программы об истории и традициях театра в рамках проекта «Школа юного зрителя», организованных в рамках выполнения муниципального задания, в указанных мероприятиях участвовал ОСТК «Парадиз». Стоимость двух винтажных платьев и шести пар туфель для участников клубного формирования

¹² Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 25.05.2006 №229 «Об утверждении методических указаний по реализации вопросов местного значения в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и методических рекомендаций по созданию условий для развития местного традиционного народного творчества»

составила 24,9 тыс.руб. Информация директора Театра Федорова А.И. о расходах на ОСТК «Парадиз» за счет средств субсидии на муниципальное задание прилагается.

Таким образом, в нарушение пункта 5 статьи 4 Федерального закона №174-ФЗ, пункта 2.1 Положения о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания Театром **неправомерно использованы средства субсидии на муниципальное задание в сумме 24,9 тыс.руб. на цели, не связанные с выполнением муниципального задания** (обеспечение деятельности клубных формирований). Выявленное нарушение содержит признаки административного правонарушения, предусмотренного статьей 15.14 Кодекса об административных правонарушениях РФ.

Копии сценариев литературного спектакля «Мой Пушкин» М.Цветаева, информационно-просветительской тематической программы об истории и традициях театра в рамках проекта «Школа юного зрителя», информация директора Театра Федорова А.И. о расходах на клубное формирование ОСТК «Парадиз» (с приложениями) прилагаются.

Приложения №9-11

По вопросу 1.5

Согласно данным бухгалтерского учета в проверяемом периоде Театром получены внебюджетные средства в сумме 5256,7 тыс. рублей, в том числе:

						(тыс.руб.)
№ п/п	Источник поступления	2021 год	2022 год	1 квартал 2023 года	Итого	Уд.вес, %
1	Доходы, поступившие от организации и проведения показа спектаклей, в т.ч.:	1257,2	1844,4	1002,6	4104,2	78,1
	<i>безналичная форма оплаты</i>	<i>1147,5</i>	<i>1616,2</i>	<i>938,5</i>	<i>3702,2</i>	<i>90,2</i>
	<i>наличные через кассу театра</i>	<i>109,7</i>	<i>228,2</i>	<i>64,1</i>	<i>402,0</i>	<i>9,8</i>
2	Доходы от предоставления помещений в аренду	482,1	515,2	149,0	1146,3	21,8
3	Вознаграждение от реализации билетов на спектакли	0,0	6,2	0,0	6,2	0,1
	Итого:	1739,3	2365,8	1151,6	5256,7	100,0

В соответствии со статьёй 52 Закона РФ от 09.10.1992 №3612-1¹³ (далее Закон о культуре) цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, организации культуры устанавливают самостоятельно.

Перечень платных услуг, предоставляемых Театром, утвержден директором Театра Федоровым А.И. и согласован начальником Отдела культуры Жуковой А.Н. На каждый вид услуги оформляется расчет (калькуляция) цены. Прейскуранты и расчеты цен на услуги утверждены директором Театра Федоровым А.И.

В ходе анализа полноты и своевременности поступления средств установлено следующее.

¹³ Федеральный закон от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»

➤ Основным источником внебюджетных средств (78,1%) в Театре являются доходы, полученные от организации и проведения показа спектаклей, более 90% которых получены безналичным способом:

- с использованием системы автоматизации и продажи билетов онлайн (программный комплекс для организации бронирования и продажи электронных билетов КвикТикетс).

На основании агентского договора от 08.12.2020 №111-А-20 ООО «Гриф Т» осуществляло продажу электронных билетов на спектакли из репертуара Театра с использованием программного комплекса КвикТикетс и обеспечивало перевод денежных средств за проданные билеты на лицевой счет Театра.

Согласно условиям ООО «Гриф Т» по окончании расчетного периода (месяц) предоставляло Театру отчеты, содержащие информацию о количестве и сумме проданных электронных билетов.

Выборочной проверкой полноты и своевременности поступления выручки (1 квартал 2023г.) установлено, что сумма выручки, поступившая на лицевой счет Театра, соответствует отчетам о стоимости проданных электронных билетов;

- с использованием терминалов ПАО «Сбербанк России» по операциям эквайринга.

Согласно условиям договора от 07.09.2020 №23768 ПАО «Сбербанк» через терминалы организовывал прием карт посетителей Театра в качестве средств оплаты за продажу билетов и перечислял средства на лицевой счет Театра. Выборочной проверкой (4 квартал 2022г.) полноты и своевременности поступления оплаты от продажи билетов нарушений не выявлено;

- по договорам с юридическими лицами на лицевой счет Театра.

Выборочной проверкой (2022г.) полноты и своевременности поступления выручки нарушений не установлено.

Сумма полученной в кассу выручки от продажи билетов на спектакли оприходована в кассу Театра своевременно и в полном объеме, что подтверждается суммой электронных кассовых чеков онлайн-сервиса Астрал.ОФД, переданных через контрольно-кассовую технику Театра в Федеральную налоговую службу. Случаев неоприходования полученной выручки в кассу Театра не выявлено.

Проверкой соблюдения установленных цен на организацию и показ спектаклей нарушений не выявлено.

В ходе контрольного мероприятия установлены факты показа спектаклей в 2021г., 2022г., в том числе созданных в рамках выполнения муниципального задания, без взимания платы.

Из пояснительной записки директора Театра Федорова А.И. следует, что без взимания платы осуществлялся показ премьерных спектаклей в качестве публичной сдачи новых постановок, и были проведены мероприятия и спектакли для жителей города, студентов, школьников в рамках выполнения планов работы Театра.

Общие сведения о постановках приведены в таблице:

Наименование спектаклей	Всего показов	в т.ч. без взимания платы, ед.		
		премьерные показы	в рамках выполнения плана работы Театра	итого:
2021 год				
«Мой Пушкин»	4	0	4	4
«Юбилей Ювелира»*	12	1	0	1
«Дачники»	2	0	1	1
«История медведей панда, рассказанная...»*	5	1	0	1
«Тайна пропавшего перстня»*	6	1	0	1
Итого без взимания платы:	29	3	5	8
Иные показы:	34	0	0	0
2022 год				
«Простые сюжеты, Или Шумные люди»	7	0	1	1
«Дачники»	4	0	1	1
«Маугли» *	6	1	2	3
«Герб города ЭН»*	11	1	1	2
«Каша из топора»*	6	1	2	3
«Лекарь поневоле»	4	0	2	2
«Щелкунчик»	4	0	1	1
Итого без взимания платы:	42	3	10	13
Иные показы	21	0	0	0
Всего показов:	126	6	15	21

* созданные в рамках выполнения муниципального задания

Доля показа спектаклей без взимания платы составила 16,7% от общего количества.

Показ спектаклей без взимания платы носит систематический характер.

Так, например, в рамках выполнения муниципального задания в 2022 году создан спектакль «Маугли». **Премьерный бесплатный** показ состоялся в большом зале Театра 08.04.2022. Согласно служебной записке режиссера Таранова И.Л., ответственного за показ спектакля, количество зрителей в зале составило 166. Согласно стоимости билета на спектакль, утвержденной преysкурантом (400 руб.) доходы от продажи билетов могли бы составить 66,4 тыс.руб.

В соответствии со статьёй 52 Закона о культуре при оказании платных услуг учреждение может устанавливать льготы для определенных категорий физических лиц, но порядок установления льгот (далее Порядок) должен быть определён органом местного самоуправления.

В соответствии с приказом Министерства культуры РФ от 31.05.2016 №1219¹⁴ льготы могут дифференцироваться:

- по размеру – бесплатное предоставление услуги (услуг); предоставление услуги (услуг) или по сниженным ценам;

¹⁴ Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 31.05.2016 №1219 «Об утверждении порядка установления льгот организациями культуры, находящимися в федеральном ведении, для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий»

- по количеству лиц – для индивидуальных либо групповых посещений.

Таким образом, показ спектаклей Театром без взимания платы осуществляется в отсутствие Порядка, что является нарушением положений статьи 52 Закона о культуре.

Проверкой установлено, что в Театре не утвержден локальный акт, в котором определяются виды и размер льгот (бесплатное предоставление услуги или по сниженной цене), а также условия и время их предоставления, перечень льготных мероприятий, количество льготных мест для каждого мероприятия, перечень документов, при предъявлении которых предоставляются льготы.

Отсутствие Порядка и указанного локального акта может привести к недополучению дохода от показа спектаклей, а также к злоупотреблениям в части оприходования фактически полученной выручки в кассу Театра.

Копия служебной записки Таранова И.Л., пояснительная записка директора Театра Федорова А.И. прилагаются.

Приложения №12-13

➤ Проверкой полноты и своевременности поступления доходов от сдачи в аренду муниципального имущества (части здания площадью 144,2 м²) нарушений не выявлено.

➤ В 2022г. Театром получены доходы в виде вознаграждения за реализацию билетов на спектакли ГАУК РО «РГМТ»¹⁵ на основании договора от 30.09.2022 №51 в общей сумме 6,2 тыс.руб., что подтверждено платежным поручением.

Расходование внебюджетных средств осуществлялось Театром в соответствии с планами ФХД, Положением о предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, утвержденным приказом директора Театра от 30.08.2019 №67ОД.

По вопросу 1.6

Кассовые расходы в период с 01.01.2021г. по 01.04.2023г. за счёт всех источников сложились в объёме 49628,1 тыс.руб. Расшифровка произведённых Театром расходов в разрезе статей (подстатей) КОСГУ приведена в таблице:

						(тыс.руб.)
Наименование показателя	Статья (подстатья) КОСГУ	Кассовые расходы				Уд. вес, %
		субсидии на		Внебюд жетные средства	Итого	
		МЗ	иные цели			
Заработная плата	211	23384,9	0,0	1810,6	25195,5	50,8
Начисления на выплаты по оплате труда	213	7062,2	0,0	438,6	7500,8	15,1
Услуги связи	221	76,1	0,0	54,0	130,1	0,2
Транспортные услуги	222	0,0	0,0	16,2	16,2	0,0
Коммунальные услуги	223	1301,6	0,0	251,5	1553,1	3,1

¹⁵ Государственное автономное учреждение культуры Ростовской области «Ростовский государственный музыкальный театр»

Работы, услуги по содержанию имущества	225	573,0	0,0	258,3	831,3	1,7
Прочие работы, услуги	226	431,2	1079,8	599,3	2110,3	4,3
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	266	0,0	0,0	38,8	38,8	0,1
Налоги, пошлины и сборы	291	840,9	0,0	127,5	968,4	2,0
Увеличение стоимости основных средств	310	63,8	9232,8	474,9	9771,5	19,7
Увеличение стоимости мягкого инвентаря	345	0,0	0,0	60,0	60,0	0,1
Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	346	571,0	340,0	473,2	1384,2	2,8
Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	349	55,8	0,0	12,1	67,9	0,1
Всего:		34360,5	10652,6	4615,0	49628,1	100,0

Как видно из таблицы, наибольший удельный вес в структуре расходов в проверяемом периоде занимают расходы на оплату труда.

По вопросу 1.6.1

Оплата труда работников Театра в проверяемом периоде производилась на основании:

- Трудового кодекса РФ от 30.12.2001 №197-ФЗ (далее ТК);
- Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, постановления Министерства труда и социальной защиты РФ от 10.11.1992 №31 «Об утверждении тарифно-квалификационных характеристик по общетраслевым профессиям рабочих», Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 №37;
- Постановления №419 (в 2021 году), Постановления №123 (в 2022-2023 годах);
- положений, регламентирующих оплату труда работников Театра утверждённых директором Театра;
- Коллективного договора Театра, утверждённого директором Театра и согласованного с председателем первичной профсоюзной организации;
- штатных расписаний, утверждённых директором Театра;
- трудовых договоров, заключённых с работниками;
- приказов директора Театра.

Расчет штатной численности работников производился Театром самостоятельно. Штатные расписания ежегодно утверждались директором Театра. Общая штатная численность работников в течение 2021-2022гг. составила 29 единиц, с 01.02.2023г. – 31 единица.

В проверяемом периоде в штате Театра имелись вакантные единицы, в результате чего по ФОТ сложилась экономия в общей сумме 354,7 тыс.руб. (с начислениями на ФОТ), в том числе в 2021г. – 75,8 тыс.руб., в 2022г. – 65,7 тыс.руб., в 1 квартале 2023г. – 213,2 тыс.руб. Сложившаяся экономия направлялась в основном на установление стимулирующих выплат.

Расчет суммы экономии по ФОТ в результате наличия вакантных штатных единиц за 2021 – 1 квартал 2023гг. прилагается.

Приложение №14

Данные о запланированных и фактически израсходованных Театром средствах на оплату труда приведены в таблице:

(тыс.руб.)

	Всего	в том числе:		
		заработная плата (211)	иные выплаты (266)	начисления на выплаты по оплате труда (213)
2021г.				
Сумма плановых показателей на конец периода	13 786,7	10 581,0	10,4	3 195,3
Кассовые расходы	13 786,7	10 581,0	10,4	3 195,3
Исполнение плановых показателей, %	100,0	100,0	100,0	100,0
2022г.				
Сумма плановых показателей на конец периода	15 812,3	12 127,5	25,1	3 659,7
Кассовые расходы	15 812,3	12 127,5	25,1	3 659,7
Исполнение плановых показателей, %	100,0	100,0	100,0	100,0
1 квартал 2023г.				
Сумма плановых показателей на конец периода	17 578,1	13 503,4	3,3	4 071,4
Кассовые расходы	3 136,1	2 487,1	3,3	645,7
Исполнение плановых показателей, %	17,8	18,4	100,0	15,9

Как указывалось на стр.7 настоящего акта, на оплату труда направлялись средства субсидий на муниципальное задание, внебюджетные средства. Фактически расходы на оплату труда в проверяемом периоде сложились в следующих объемах:

(тыс.руб.)

	2021г.	2022г.	1 квартал 2023г.
Расходы на оплату труда, всего	13 786,7	15 812,3	3 136,1
в том числе за счёт средств:			
субсидий на муниципальное задание	12 956,7	14 706,5	2 783,9
внебюджетных	830,0	1 105,8	352,2

Наибольший объем расходов произведён за счёт средств субсидии на муниципальное задание: в 2021г. – 94,0%, в 2022г. – 93,0%, в 1 квартале 2023г. – 88,8%.

Внебюджетные средства в проверяемом периоде в основном направлялись на выплаты стимулирующего характера.

Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих, ставки заработной платы рабочих Театра в проверяемом периоде предусматривались в штатном расписании в размерах, предусмотренных Постановлением №419, Постановлением №123 с учетом их повышения (индексации) в соответствии с постановлениями Администрации города Волгодонска.

Проведённый анализ обоснованности и целесообразности включения должностей в штатные расписания показал, что в проверяемом периоде в

штатные расписания Театра была включена 1 единица по должности методиста, что является нарушением:

- раздела II квалификационных характеристик должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденных приказом Минздравсоцразвития РФ от 30.03.2011 №251н (2021г.);

- раздела II приказа №251н и раздела 2 Приложения №1 к Постановлению №123 (2022г., 2023г.).

Пояснительная записка директора Театра Федорова А.И. не объясняет причин нарушения.

Кроме того, указанная должность не утверждена Перечнем профессий и должностей творческих работников¹⁶.

Следовательно, включение в проверяемом периоде должности методиста в штатные расписания Театра **необоснованно**, что привело к **завышению планового ФОТ на 989,1 тыс.руб.** (с начислениями на ФОТ).

Как следствие, Театром в проверяемом периоде на оплату сотрудника, замещающего должность методиста **были произведены расходы сверх необходимого в общей сумме 978,6 тыс.руб.** (с начислениями на ФОТ).

Копии штатных расписаний на 2021 – 1 квартал 2023гг., тарификационных списков работников (расчет планового ФОТ по должности методист), информация главного бухгалтера Степановой М.Е. о произведенных расходах методисту, пояснительная записка директора Театра Федорова А.И. прилагаются.

Приложения №15-27

Театром в соответствии с Постановлением №419, Постановлением №123 и положениями Театра, регламентирующими оплату труда, осуществлялись выплаты компенсационного и стимулирующего характера в виде надбавок и повышающих коэффициентов к должностным окладам (ставкам заработной платы), оказывалась материальная помощь.

Выборочной проверкой правомерности и обоснованности осуществления выплат стимулирующего характера установлено следующее.

В нарушение приказа Отдела культуры от 14.07.2021 №96л/с о выплате надбавки за качество выполняемых работ в размере 200% к должностному окладу за июль 2021г. директору Театра Федорову А.И. неправомерно начислена и выплачена указанная надбавка в размере 400%. Сумма переплаты составила 4,7 тыс.руб. (в том числе начисления на выплаты по оплате труда в сумме 1,1 тыс.руб.).

Копии приказа Отдела культуры от 14.07.2021г. №96л/с, расчетного листка директора Федорова А.И. прилагаются.

Приложения №28-29

¹⁶ Перечень профессий и должностей творческих работников средств массовой информации, организаций кинематографии, теле - и видеосъемочных коллективов, театров, театральных и концертных организаций, цирков и иных лиц, участвующих в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений, особенности трудовой деятельности которых установлены ТК РФ, утвержденный постановлением Правительства РФ от 28.04.2007 №252.

В ходе контрольного мероприятия из заработной платы директора Федорова А.И. за май 2023 года удержана переплата в сумме 3,6 тыс.руб.

Копии заявления директора Федорова А.И. об удержании излишне полученной суммы, расчетного листка за май 2023г. прилагаются.

Приложения №30-31

В проверяемом периоде допущены нарушения при оплате работы в выходные и нерабочие праздничные дни.

Согласно приказам директора Театра Федорова А.И. в соответствии с планами работы к работе в выходные и нерабочие праздничные дни систематически привлекались сотрудники, должностные инструкции которых не предусматривали обязанности по организации и подготовке показа спектаклей. Так, например, согласно приказу от 01.02.2022 №13 «ЛС» к работе в выходные дни в феврале 2022г. привлекались: заместитель директора по хозяйственной части Рева О.Е. (3 выхода), инспектор по кадрам Быстрова В.С. (2 выхода), бухгалтер Борисенко А.Н. (2 выхода), главный бухгалтер Степанова М.Е. (1 выход). Оплата труда производилась в соответствии со статьей 153 ТК РФ в двойном размере.

Как следует из пояснительной записки директора Театра Федорова А.И. привлечение сотрудников обусловлено отсутствием в штатном расписании должностей, которые необходимы для осуществления основного вида деятельности театра и качественного оказания услуги (контролер билетов, гардеробщик, администратор).

Таким образом, на основании приказов директора Театра **неправомерно привлекались к работе в выходные и нерабочие праздничные дни сотрудники, должностными инструкциями которых не определены функции по организации и подготовке показа спектаклей.**

В проверяемом периоде согласно информации главного бухгалтера Степановой М.Е. вышеуказанным сотрудникам за работу в выходные и нерабочие праздничные дни начислено 105,8 тыс.руб. (с начислениями на ФОТ).

Копии приказа от 01.02.2022 №13 «ЛС», должностных инструкций указанных сотрудников, пояснительная записка директора Театра Федорова А.И., информация главного бухгалтера Степановой М.Е. прилагаются.

Приложения №32-38

Проверкой правильности начисления и своевременности выплаты отпускных и компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении в проверяемом периоде нарушения не выявлены.

В соответствии с приказом Минфина России от 30.03.2015 №52н¹⁷ табель учёта использования рабочего времени (далее табель) должен

¹⁷ Приказ Минфина России от 30.03.2015 №52н «Об утверждении форм первичных учётных документов и регистров бухгалтерского учёта, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и методических указаний по их применению»

заполняться за период, за который предусмотрена выплата заработной платы. Согласно п.3.2.3 Коллективного договора Театра заработная плата за первую половину месяца выплачивается 22-го числа текущего месяца пропорционально отработанному времени, за вторую половину месяца - 7 числа месяца, следующего за расчётным.

Следовательно, для определения размера заработной платы за первую и вторую половину месяца необходимо учитывать фактически отработанное работником время согласно табеля.

В проверяемом периоде в Театре табель составлялся два раза в месяц. Однако **расчёт заработной платы за первую половину месяца производился без учета фактически отработанного сотрудниками времени.**

Так, например, бухгалтеру Ушаковой Т.А. согласно табеля за ноябрь 2022г. отработавшей в первой половине 10 из 21 рабочих дней, следовало выплатить заработную плату (оклад, надбавка за выслугу лет, оплата праздничных и выходных дней) в сумме 6,3 тыс.руб. Согласно своду начислений, удержаний, выплат (далее свод) за ноябрь 2022г. сумма выплат за первую половину месяца составила 12,0 тыс. руб., что превысило сумму, подлежащую выплате, на 5,7 тыс.руб.

Копии расчётного листка за ноябрь 2022г. Ушаковой Т.А., табеля за ноябрь 2022г., свода начислений, удержаний, выплат за ноябрь 2022г. прилагаются.

Приложения №39-41

В ходе контрольного мероприятия выявленное нарушение устранено. Выплата заработной платы за первую половину мая 2023г. производилась с учетом фактически отработанного сотрудниками времени согласно табелю.

Копии табеля за май 2023г., свода за май 2023г., списка на зачисление на счета зарплатных карт за 19.05.2023 на выплату заработной платы за первую половину мая 2023г., платежных поручений от 19.05.2023 №37574, №39020 прилагаются.

Приложения №42-45

Проверкой соблюдения размера предельной кратности средней заработной платы директора Театра к величине средней заработной платы Театра, а также своевременности расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц, с внебюджетными фондами по уплате страховых взносов нарушения не установлены.

В проверяемом периоде Театром произведена уплата земельного налога в сумме 927,4 тыс.руб., в том числе за счет субсидий на муниципальное задание в сумме 841,0 тыс.руб., внебюджетных средств в сумме 86,4 тыс.руб. При определении размера платы Театр руководствовался решением Волгодонской городской Думы от 20.10.2016 №65 «Об установлении земельного налога», Областным законом Ростовской области от 10.05.2012 №843-ЗС «О региональных налогах и некоторых вопросах налогообложения в Ростовской области». Нарушений не выявлено.

В проверяемом периоде Театр применял упрощенную систему налогообложения. Сумма налога, взимаемого и оплаченного Театром за счет внебюджетных средств в проверяемом периоде составила 41,0 тыс.руб.

По вопросу 1.6.2

Закупочная деятельность Театра является предметом регулирования Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов РФ. В проверяемом периоде при осуществлении закупок Театр руководствовался нормами Положений о закупках товаров, работ, услуг для нужд Театра, утверждённых наблюдательным советом Театра и размещённых в Единой информационной системе в сфере закупок.

Согласно представленной Театром Справки о закупках в проверяемом периоде поставщики определялись путем проведения запроса котировок и осуществления закупки у единственного поставщика, в результате Театром заключены:

- в 2021г.- 64 договора на общую сумму 6 677,5 тыс. руб.;
 - в 2022г. - 77 договора на общую сумму 7 906,6 тыс. руб.;
 - в 1 квартале 2023г. - 48 договоров на общую сумму 9 707,7 тыс. руб.
- Справка прилагается.

Приложение №46

На закупку товаров, работ, услуг в проверяемом периоде направлено 15 924,6 тыс.руб., что составляет 32,1% от общего объема выплат учреждения.

Структура расходов сложилась следующим образом:

- на приобретение основных средств – 9 771,5 тыс.руб. (или 61,4% общего объема выплат);
- на оплату прочих работ, услуг – 2 110,3 тыс.руб. (13,3%);
- на оплату коммунальных услуг – 1 553,1 тыс.руб. (9,7%);
- на приобретение материальных запасов – 1 512,1 тыс.руб. (9,5%);
- на оплату работ, услуг по содержанию имущества – 831,3 тыс.руб. (5,2%);
- на оплату услуг связи – 130,1 тыс.руб. (0,8%);
- на оплату транспортных услуг – 16,2 тыс.руб. (0,1%).

Наибольший удельный вес (9 232,8 тыс.руб. или 94,5%) в объёме расходов на приобретение основных средств составили расходы за счёт средств субсидии на иные цели. На основании заключенных договоров были приобретены: одежда и механика сцены, световое, звуковое, оптическое, швейное, гладильное и прочее оборудование (сплит-система), сценическая мебель.

Выборочной проверкой соблюдения требований действующего законодательства при отражении в бухгалтерском учёте хозяйственных операций, связанных с оприходованием, использованием, списанием

основных средств, правомерности и обоснованности их списания нарушений не установлено.

Анализ эффективности произведенных расходов показал следующее. В марте 2022г. Отделом культуры на основании Соглашения на иные цели от 30.12.2021 №ИЦ 9¹⁸ Театру была предоставлена субсидия на приобретение основных средств: двух сплит-систем на общую сумму 30,0 тыс.руб., включая расходы на их установку и наладку.

В соответствии с пунктом 2.4. приказа Отдела культуры от 30.11.2020 №180 в приложении №2 к Соглашению установлен результат предоставления субсидии: количество приобретенных основных средств – 2 штуки. Согласно пункту 4.3.2. Соглашения Театр **обязан обеспечить достижение значений заданных результатов** предоставления субсидии.

По договору от 21.06.2022 №35, заключенному с индивидуальным предпринимателем (далее ИП) Николаевой Е.В., за счет средств выделенной субсидии была приобретена одна сплит-система CENTEK CN-65F09 на сумму 30,0 тыс.руб. (товарная накладная от 04.07.2022 №127).

Из пояснительной записки директора Федорова А.И. следует, что приобретение одной сплит-системы вместо двух связано с сезонным удорожанием рыночной стоимости основного средства на момент заключения договора.

В нарушение пункта 4.3.2. Соглашения **фактический результат предоставления субсидии на иные цели не соответствует плановым значениям**, установленным Соглашением, товары приобретены в меньшем объеме, но с использованием всех выделенных средств, что свидетельствует о **неэффективном расходовании Театром бюджетных средств в сумме 30,0 тыс.руб.** Однако, планирование и осуществление закупки сплит-систем сразу после заключения Соглашения (в марте-апреле 2022г.) позволило бы достичь лучшего результата (приобрести две запланированные сплит-системы взамен одной), что подтверждается полученными 01.03.2022г. Театром коммерческими предложениями на приобретение сплит-систем, расчетом начальной максимальной цены договора.

Копия Соглашения от 30.12.2021 №ИЦ 9 (в редакции от 31.03.2022г.), договора от 21.06.2022 №35, товарной накладной от 04.07.2022 №127, пояснительная записка директора Театра Федорова А.И. (с приложениями), расчета начальной максимальной цены договора, коммерческих предложений прилагаются.

Приложения №47-52

Оплата услуг связи, коммунальных услуг производилась Театром на основании муниципальных контрактов (договоров) и документов, подтверждающих оказание услуг (акты, акты приема-передачи, счета-фактуры). Проверкой расходования средств на оплату коммунальных услуг установлено.

¹⁸ В редакции дополнительного соглашения от 31.03.2022 №3

При планировании расходов на оплату коммунальных услуг Театру ежегодно утверждались Администрацией города Волгодонска лимиты потребления водоснабжения и водоотведения (натуральные единицы), финансируемые из средств местного бюджета, информация о которых представлена в таблице:

Наименование услуг	Объем потребления, м ³		
	2021г.	2022г.	2023г.
Холодное водоснабжение	248,0	242,0	234,0
Горячее водоснабжение	41,7	10,1	25,1
Водоотведение	637,0	630,0	615,0

На основании актов, счетов-фактур, выставленных к оплате в рамках договоров на холодное водоснабжение и водоотведение от 01.01.2021 №6353, от 28.12.2021 №6353, от 09.01.2023 №6353, заключенных с МУП «Водоканал», Театр производил оплату, в том числе услуг по водоотведению ливневых стоков (далее услуг). Общая сумма фактически произведенных расходов на оплату услуг за период 2021 - 1 квартал 2023 гг. составила 26,6 тыс.руб., информация о произведенных расходах прилагается.

Расчет суммы за услуги осуществлялся МУП «Водоканал» по тарифам на холодное водоснабжение и водоотведение, утвержденным постановлениями Региональной службы по тарифам Ростовской области.

Договоры на холодное водоснабжение и водоотведение заключены Театром по форме Единого типового договора (далее Типовой договор), утвержденной постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 № 645¹⁹. Необходимо отметить, что Типовым договором понятие «ливневые стоки» не предусмотрено.

Лимиты потребления на водоотведение ливневых стоков отдельным показателем Театру не утверждались.

В соответствии с условиями указанных договоров ежегодный объем водоотведения Театра составлял 594,2 м³, в том числе ливневых стоков – 394,2 м³. Расчет объема поверхностных сточных вод производится в соответствии с Методическими указаниями по расчету объема принятых (отведенных) поверхностных сточных вод²⁰ на основании данных о количестве осадков (мм) по данным Цимлянской ГО, площади водосбора (га), коэффициента дождевого стока для кровли и асфальтобетонных покрытий и кровли.

В соответствии с требованиями пункта 8 указанного приказа организации водопроводно-канализационного хозяйства, эксплуатирующие централизованные системы водоотведения, в расчетах с абонентами при определении объемов поверхностного стока за календарный месяц используют информацию по фактическому слою выпавших атмосферных

¹⁹ Постановление Правительства РФ от 29.07.2013 № 645 «Об утверждении типовых договоров в области холодного водоснабжения и водоотведения»

²⁰ Приказ Минстроя России от 17.10.2014 № 639/пр «Об утверждении Методических указаний по расчету объема принятых (отведенных) поверхностных сточных вод»

осадков, получаемую от организаций, имеющих лицензию на осуществление деятельности в области гидрометеорологии.

Анализ документов, предъявленных к оплате (актов, счетов-фактур), показал, что ежемесячный объем ливневых стоков на протяжении всего периода составлял 32,85 м³, что ставит под сомнение использование МУП «Водоканал» указанной выше информации о количестве осадков.

Кроме того, в заключенных договорах не определен способ отведения ливневых стоков (с непосредственным подключением к централизованной системе водоотведения или без непосредственного подключения).

В соответствии с пунктом 11 Методических указаний по расчету объема принятых (отведенных) поверхностных сточных вод, признается находящейся в зоне централизованного водоотведения поверхностных сточных вод вся территория, используемая абонентом, при наличии внутриплощадочных канализационных сетей.

Площадь водосбора согласно условиям договоров на холодное водоснабжение и водоотведение составляет 1182 м². Согласно схемам раздела границ по водопроводу и канализации между МУП «Водоканал» и Театром, являющимся приложением к договорам холодного водоснабжения и водоотведения, ввод в централизованную канализационную сеть расположен вне границ земельного участка Театра, определенных его техническим паспортом. Кроме того, в техническом паспорте отсутствуют сведения о наличии внутриплощадочных канализационных сетей, что не позволяет определить площадь водосбора.

В ходе контрольного мероприятия Театром не представлен расчет обоснования объема ливневых стоков, документальное подтверждение площади водосбора, применяемого для расчетов.

Выявленные факты ставят под сомнение обоснованность и правомерность произведенных Театром в проверяемом периоде расходов на услуги по водоотведению ливневых стоков в сумме 26,6 тыс.руб. за счет средств субсидии на муниципальное задание.

Копия договора на холодное водоснабжение и водоотведение от 09.01.2023 №6353, счетов-фактур за январь-март 2023г. (для примера), страниц технического паспорта Театра, информация о произведенных расходах на оплату услуг по водоотведению ливневых стоков прилагаются.

Приложения №53-56

Проверкой расходов на содержание имущества установлено следующее.

На основании договоров от 01.01.2021 №4, от 28.12.2021 №4, от 09.01.2023 №4 в проверяемом периоде ООО «Ирбис» за счет средств субсидии на муниципальное задание были выполнены работы по техническому обслуживанию внутреннего противопожарного водопровода, системы дымоудаления на общую сумму 162,3 тыс.руб., что подтверждается актами выполненных работ, информацией главного бухгалтера Степановой М.Е. и заместителя директора по хозяйственной части Борисенко А.Н. Платежными поручениями работы оплачены Театром в

полном объеме и отражены на подстатье КОСГУ 225 «Работы, услуги по содержанию имущества». Однако в ходе контрольного мероприятия установлено, что система дымоудаления, указанная в актах, отсутствует в составе имущества Театра по данным бухгалтерского учета.

Визуальным осмотром, проведенным инспектором Контрольно-счётной палаты города Волгодонска Омельченко Н.В. совместно с директором Театра Фёдоровым А.И., заместителем директора по хозяйственной части Борисенко А.Н., установлено фактическое наличие системы дымоудаления.

Как указывалось на стр. 2 акта, Театр был создан путем преобразования муниципального учреждения культуры «Дом творчества и ремесел «Радуга». Согласно постановлению Администрации города Волгодонска от 13.07.2017 №874²¹ система дымоудаления отсутствовала в перечне объектов особо ценного движимого имущества, утвержденном постановлением, закрепляемом за Театром при его создании и передаваемом ему на праве оперативного управления. Из пояснительной записки главного бухгалтера Театра Степановой М.Е., являвшейся главным бухгалтером преобразованного МУК «Дом творчества и ремесел «Радуга», следует, что система дымоудаления не была отражена в составе нефинансовых активов на счете 101.00 «Основные средства», поскольку работы по установке системы были отнесены на счет 401.20 «Расходы текущего финансового года».

Таким образом, в нарушение пункта 10.2.5 Порядка применения КОСГУ Театром допущено необоснованное использование средств субсидии на муниципальное задание в сумме 162,3 тыс.руб. на техническое обслуживание имущества, не числящегося по данным бухгалтерского учета.

Копии договоров от 01.01.2021 №4, от 28.12.2021 №4, от 09.01.2023 №4, ведомость остатков нефинансовых активов по состоянию на 01.04.2023г., акт визуального осмотра фактического наличия системы дымоудаления, информация Театра о расходах на обслуживание системы дымоудаления, пояснительная записка главного бухгалтера Театра Степановой М.Е. прилагаются.

Приложения №57-63

В проверяемом периоде Театром с ИП Черноусовой М.В. был заключен договор от 04.03.2022 №13 на выполнение работ по текущему ремонту туалетной комнаты на общую сумму 243,4 тыс. руб., в том числе: за счет средств субсидии на муниципальное задание – 190,0 тыс.руб., за счет внебюджетных средств – 53,4 тыс.руб.

Проверкой соответствия видов и объемов работ, отраженных в акте о приемке выполненных работ (форма №КС-2) от 09.03.2022 №1, видам и

²¹ Постановление Администрации города Волгодонска от 13.07.2017 № 874 «О создании муниципального автономного учреждения культуры «Волгодонский молодежный театр» путем изменения типа существующего муниципального учреждения культуры «Дом творчества и ремесел «Радуга» (в редакции от 15.09.2017)

объемам работ в локальном сметном расчете, расхождений не установлено. Работы по ремонту выполнены подрядчиком своевременно, оплата осуществлена Театром в полном объеме и в сроки, установленные договором.

Заместителем директора по хозяйственной части Борисенко А.Н., аудитором Контрольно-счетной палаты города Волгодонска Шумиловой Н.В., инспектором Контрольно-счетной палаты города Волгодонска Омельченко Н.В. 23.05.2023г. был проведен визуальный осмотр видов и выборочный обмер объёмов выполненных работ, по результатам которого установлено:

- соответствие фактически выполненных объемов работ объемам, указанным в акте о приемке выполненных работ по форме КС-2;
- наличие установленной гарнитуры туалетной (зеркал), стоимость работ составила 3,7 тыс. руб. Согласно постановлению Администрации города Волгодонска от 22.05.2012 №1371²² указанные работы не относятся к перечню работ, производимых при ремонте. Таким образом, средства в сумме 3,7 тыс. руб. использованы Театром на текущий ремонт туалетной комнаты с затратами сверх необходимого (в том числе: за счет средств субсидии на муниципальное задание – 2,9 тыс.руб., за счет внебюджетных средств – 0,8 тыс.руб.). Следует отметить, что в нарушение Инструкции 157н²³ установленные в ходе ремонта зеркала на общую сумму 3,7 тыс.руб. не были приняты Театром к бухгалтерскому учету в составе нефинансовых активов;
- несоответствие фактически устроенного типа покрытия потолков типу покрытия, указанному в акте (устроено матовое полотно взамен лакового), что свидетельствует о недостаточном контроле со стороны работников Театра, ответственных за соблюдение условий договоров и приемку выполненных работ.

Копии договора от 04.03.2022 №13, акта о приемке выполненных работ от 09.03.2022 №1 (форма №КС-2), акт от 23.05.2023г. визуального осмотра видов и выборочного обмера объемов работ по текущему ремонту туалета Театра прилагаются.

Приложения №64-66

Наибольший объем (1 505,1 тыс. руб.) в структуре расходов по оплате прочих работ, услуг составили расходы, связанные с созданием и организацией показа спектаклей (приобретение неисключительных авторских прав на использование произведений в составе спектаклей (авторское вознаграждение), услуги режиссеров и художников-

²² Постановление Администрации г.Волгодонска от 22.05.2012 №1371 «Об утверждении Положения об организации и проведении технического обслуживания, текущего и капитального ремонтов объектов муниципальной собственности на территории города Волгодонска»

²³ Приказ Минфина России от 01.12.2010 №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных муниципальных учреждений»

постановщиков). Проверкой расходования указанных средств в сумме 154,8 тыс.руб. нарушений не установлено. Оплата услуг производилась Театром на основании договоров и документов, подтверждающих оказание услуг (акты, акты приема-передачи услуг, счета, отчеты агентов о перечислении авторских вознаграждений, согласия авторов на передачу неисключительных прав).

Согласно положениям федерального стандарта «Нематериальные активы», утвержденного приказом Минфина РФ от 15.11.2019 № 181н²⁴, Инструкции 157н права, переданные в соответствии с лицензионными договорами либо иными документами, подтверждающими существование права на такой актив, подлежат учету на соответствующих счетах аналитического учета счета 111.60 «Права пользования нематериальными активами». В нарушение пункта 151.2 Инструкции 157н полученные Театром неисключительные права на использование авторских произведений в постановке спектаклей на общую сумму 154,8 тыс.руб. не были учтены на счете 111.60 «Права пользования иными объектами интеллектуальной собственности», что повлекло искажение информации о стоимости нефинансовых активов в бухгалтерском учете. **Выявленное нарушение содержит признаки административного правонарушения, предусмотренного статьей 15.15.6 Кодекса об административных правонарушениях РФ.**

Реестр документов о приобретенных простых (неисключительных) лицензиях, правах использования произведений прилагается.

Приложение №67

На оказание услуг по реализации театральных билетов в проверяемом периоде заключен агентский договор от 08.12.2020 №111-А-20 с ООО «Гриф Т». Согласно условиям агентского договора вознаграждение составляет 7% от суммы денежных средств, полученных агентом (ООО «Гриф Т») за билеты (электронные билеты) на мероприятия Театра. В проверяемом периоде общая сумма вознаграждения составила 141,0 тыс. рублей. Выборочной проверкой правильности начисления агентского вознаграждения нарушений не установлено.

В проверяемом периоде Театром заключались договоры на услуги по пошиву костюмов из материалов заказчика, которые впоследствии были приняты к учету в составе основных средств на счете 101.38 «Прочие основные средства-иное движимое имущество учреждения». Согласно документам о произведенных расходах на пошив костюмов сумма расходов составила 98,8 тыс.руб., реестр документов прилагается. В ходе проверки установлено, что в нарушение пункта 10.2.8 Порядка применения КОСГУ²⁵ расходы на оплату услуг исполнителя по пошиву костюмов, произведенные для целей капитальных вложений, отражались на подстатье 226 КОСГУ

²⁴ Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 181н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Нематериальные активы»

²⁵ Приказ Минфина России от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»

«Прочие работы, услуги» и не были отражены на подстатье 228 КОСГУ «Услуги, работы для целей капитальных вложений».

В соответствии с Руководством по применению КОСГУ²⁶ под услугами, работами для целей капитальных вложений понимаются услуги, работы, приобретение (использование) которых влечет увеличение (формирование) стоимости основных фондов, принимаемых к бухгалтерскому учету в качестве объектов нефинансовых активов, отражаемых на счете бухгалтерского учета 106.00 «Вложения в нефинансовые активы».

Согласно Классификации основных средств²⁷ театральные костюмы являются объектами основных средств, отнесены к третьей амортизационной группе (как имущество со сроком полезного использования от 3 до 5 лет включительно), и, следовательно, подлежат учету на счете 101.08 «Прочие основные средства». Таким образом, расходы в сумме 98,8 тыс.руб., произведенные Театром в объекты нефинансовых активов, формирующие основные фонды (пошив театральных костюмов), следовало отразить на подстатье КОСГУ 228 «Услуги, работы для целей капитальных вложений».

Копия ведомости нефинансовых активов на 01.04.2023г., реестр документов о произведенных расходах на пошив костюмов прилагаются.

Приложения №60, 68

В структуре расходов на приобретение материальных запасов наибольший удельный вес (66,7%) приходится на расходы, произведенные с целью организации мероприятий и создания спектаклей (приобретение тканей для пошива костюмов и изготовления декораций, строительных материалов и другое).

Выборочной проверкой соблюдения требований действующего законодательства при отражении в бухгалтерском учёте хозяйственных операций, связанных с оприходованием и списанием материальных запасов установлено, что в нарушение пункта 11.4.7 Порядка применения КОСГУ материалы (ткани, фурнитура) на общую сумму 121,4 тыс.руб., приобретенные для целей пошива театральных костюмов, которые впоследствии были приняты к учету в качестве основных средств, были отражены на подстатье 346 КОСГУ «Увеличение стоимости прочих материальных запасов» и не были отражены на подстатье 347 КОСГУ «Увеличение стоимости материальных запасов для целей капитальных вложений».

Реестр документов о произведенных расходах на приобретение материалов для пошива костюмов прилагается.

Приложение №69

²⁶ Письмо Минфина России от 11.12.2020 302-08-10/109210 «О направлении Руководства по применению классификации операций сектора государственного управления» (вместе с «Руководством по применению классификации операций сектора государственного управления»)

²⁷ Постановление Правительства РФ от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»

По данным бухгалтерского учёта Театра установлено, что:

- на 01.01.2021г., на 01.01.2022г., 01.01.2023г. кредиторская и дебиторская задолженность не числились;
- на 01.04.2023г. кредиторская задолженность числилась в сумме 4 485,5 тыс.руб., дебиторская задолженность отсутствовала.

Анализ задолженности показал, что в составе кредиторской задолженности числилась предусмотренная условиями договоров задолженность за услуги связи, коммунальные услуги, работы и услуги по содержанию имущества, прочие работы, услуги, приобретение основных средств.

Подробная информация о дебиторской и кредиторской задолженности Театра прилагается.

Приложение №70

В ходе контрольного мероприятия в рамках проверки эффективности использования муниципального имущества на основании приказа директора Театра от 22.05.2023 №29 «ОД» проведена выборочная инвентаризация основных средств, в результате которой излишки и недостачи не установлены, неиспользуемое имущество не выявлено.

Копии приказа директора Театра от 22.05.2023 №29 «ОД», акта о результатах инвентаризации от 22.05.2023 №0000-000001, инвентаризационной описи (сличительной ведомости от 22.05.2023 №0000-000002) прилагаются.

Приложения №71-73

По вопросу 2.1

Согласно оборотной ведомости по нефинансовым активам за 2021г., 2022г., 1 квартал 2023г. в бухгалтерском учёте Театра числятся 9 объектов недвижимости, переданные ему на основании постановления Администрации города Волгодонска от 13.07.2017 №874 на праве оперативного управления, которое зарегистрировано в установленном законом порядке.

Земельный участок площадью 3199 м² под зданием Театра по ул. Ленина, 28, находится в постоянном (бессрочном) пользовании Театра, зарегистрированном в установленном законом порядке.

На основании договоров от 22.06.2011 №2, от 03.05.2018 №1 о передаче в безвозмездное пользование недвижимого имущества 6 нежилых помещений по ул. Пионерской, д.109, принадлежащих Театру на праве оперативного управления, с согласия Администрации города Волгодонска, переданы в безвозмездное пользование Городской общественной организации «Союз художников Волгодонска» для использования под творческие мастерские.

Часть здания, литер Б площадью 144,2 м² передано по согласованию в установленном порядке с Администрацией города Волгодонска в аренду индивидуальным предпринимателям под торговлю цветочной продукцией на основании семи договоров аренды муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования

«Город Волгодонск», заключенных Театром по результатам проведения аукционов в 2013г. и 2015г.

Следует отметить, что пункты 4.1 и 4.2 договоров аренды муниципального имущества, устанавливающие размер неустойки за неисполнение арендатором обязательств по договору, не соответствуют нормам, предусмотренным типовым договором аренды муниципального имущества, утвержденным постановлением Администрации города Волгодонска от 17.11.2011 №3161²⁸.

В ходе проверки вышеуказанное нарушение устранено.

Выборочной проверкой ведения Перечня особо ценного движимого имущества Театра, утверждённого приказом Отдела культуры г.Волгодонска от 01.04.2011 №33 (с изменениями и дополнениями), нарушений не установлено.

Копии договора аренды муниципального имущества от 29.04.2015 №1 для примера, дополнительного соглашения от 22.05.2023 №12 к договору аренды муниципального имущества от 01.10.2013 №7 для примера прилагаются.

Приложения №74-75

Аудитор Контрольно-счётной
палаты города Волгодонска



Н.В.Шумилова

Инспектор Контрольно-счётной
палаты города Волгодонска



Н.В.Омельченко

«06» июня 2023г.

С актом ознакомлены:

Директор МАУК ВМДТ



А.И.Федоров

Главный бухгалтер



М.Е.Степанова

Один экземпляр акта получил:

Директор МАУК ВМДТ



А.И.Фёдоров

²⁸ Постановление Администрации города Волгодонска от 17.11.2011 № 3161 «Об утверждении Положения о согласовании органам Администрации города Волгодонска, муниципальным учреждениям и муниципальным предприятиям муниципального образования «Город Волгодонск» сделок по предоставлению в аренду и передаче в безвозмездное пользование принадлежащего им на праве оперативного управления или хозяйственного ведения муниципального имущества».